

CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

“Gestione della richiesta del contributo a favore del settore della ristorazione” FONDO RISTORAZIONE

Le presenti Condizioni generali di Servizio disciplinano il servizio “Gestione della richiesta del contributo a favore del settore della ristorazione” erogato da Poste Italiane S.p.A. in qualità di Concessionario del servizio per il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali.

Ai fini delle presenti Condizioni generali di Servizio sono adottate le seguenti definizioni:

- a) “Decreto Legge”: art. 58 del Decreto Legge n.104 del 14 agosto 2020 convertito con modificazioni in legge con L. 13 ottobre 2020 n. 126 recante: “Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell’economia”;
- b) “Decreto Attuativo”: Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze sui criteri, i requisiti e le modalità di erogazione del contributo a fondo perduto destinato alle imprese del settore ristorazione per l’acquisto di prodotti, inclusi quelli vitivinicoli, di filiere agricole e alimentari;
- c) “MIPAAF”: il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali;
- d) “Concessionario”: Poste Italiane S.p.A., con sede legale in Roma, Viale Europa n. 190 (00144), Codice Fiscale e numero di iscrizione Registro delle Imprese di Roma n.97103880585 - Partita I.V.A. 01114601006, - Iscrizione REA 842633 individuato quale concessionario ai sensi del Decreto Legge (art.58 comma 6). Il personale del Concessionario, qualora l’attività di cui al Decreto Attuativo necessiti dell’identificazione degli aventi diritto, vi provvede assumendo, a tale fine, la qualità di incaricato di pubblico servizio;
- e) “Convenzione”: convenzione sottoscritta dal Concessionario e MIPAAF in data 10.11.2020
- f) “CGS”: le presenti Condizioni generali di Servizio;
- g) “Servizio”: il presente servizio “Gestione della richiesta del contributo a favore del settore della ristorazione” erogato dal Concessionario;
- h) “Soggetto beneficiario”: impresa attiva nel settore della ristorazione come definita dall’art. 58, comma 2, del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126. In particolare l’art. 58 stabilisce che possano beneficiare del contributo le imprese con codice ATECO prevalente 56.10.11 (ristorazione con somministrazione), 59.29.10 (mense) e 56.29.20 (catering continuativo su base contrattuale). In fase di conversione sono stati aggiunti anche i codici 56.10.12 (attività di ristorazione connesse alle aziende agricole), 56.21.00 (catering per eventi), e limitatamente alla somministrazione di cibo, il codice 55.10 (alberghi). Il contributo è concesso alle imprese che hanno avviato l’attività a decorrere dal 1° gennaio 2019 o a quelle già attive prima di tale data qualora il fatturato medio dei mesi da marzo a giugno 2020 sia inferiore ai tre quarti del fatturato medio dei mesi da marzo a giugno 2019;
- i) “Portale della ristorazione”: piattaforma web messa a disposizione dal Concessionario all’indirizzo www.portaleristorazione.it al fine di raccogliere e gestire le domande di aiuto di cui al Decreto Attuativo;
- j) “Fondo”: fondo per la filiera della ristorazione istituito dall’articolo 58 del Decreto Legge.

Art. 1 - Oggetto e descrizione del Servizio

1.1 Le presenti CGS disciplinano il Servizio erogato dal Concessionario tramite il quale i Soggetti beneficiari possono presentare le richieste volte ad ottenere il contributo a fondo perduto, istituito dal Decreto Legge a sostegno della ripresa e la continuità dell’attività degli esercizi di ristorazione.

1.2 - Le richieste potranno essere presentate attraverso la rete degli Uffici Postali presenti sul territorio ovvero online attraverso il portale della ristorazione.

1.3 Il Servizio si articola nelle seguenti attività:

1.3.1 Presentazione tramite l’ufficio postale

- a) accettazione della richiesta completa dei dati richiesti ai sensi della normativa indicata nelle definizioni, ivi inclusa copia del versamento dell’importo di adesione all’iniziativa di sostegno, effettuato tramite

bollettino di pagamento, fisico o digitale, come determinato dall’articolo 58, comma 6, del Decreto Legge;

- b) inserimento a sistema dei dati forniti dal Soggetto beneficiario;
- c) sottoposizione al Soggetto beneficiario di un documento recante il riepilogo dei suddetti dati a conferma della loro correttezza;
- d) accettazione in plico chiuso della documentazione presentata dal Soggetto beneficiario e rilascio dell’apposita ricevuta;
- e) digitalizzazione dell’istanza da parte del Centro Servizi Amministrativo di Poste;
- f) verifica delle informazioni fornite in base ai controlli di cui all’art. 5 e, in caso di esito positivo delle verifiche, inoltra telematico della richiesta al MIPAAF.

1.3.2 Presentazione tramite il *Portale della ristorazione*, disponibile all’indirizzo www.portaleristorazione.it

- a) accesso al Portale della ristorazione ed identificazione del Soggetto beneficiario tramite SPID;
- b) inserimento dei dati richiesti a sistema;
- c) verifica di completezza delle informazioni fornite;
- d) visualizzazione di un riepilogo dei suddetti dati, a conferma della loro completezza;
- e) rilascio dell’apposita ricevuta;
- f) ricezione delle richieste telematiche da parte del Centro Servizi Amministrativo del Concessionario;
- g) verifica delle informazioni fornite in base ai controlli di cui all’art. 5 e, in caso di superamento, inoltra telematico della richiesta al MIPAAF.

1.4 Con la sottoscrizione delle presenti CGS, il Soggetto beneficiario è consapevole che il MIPAAF, in forza di separato rapporto contrattuale, ha eletto il proprio domicilio presso la struttura del Concessionario deputata alla digitalizzazione e controllo della richiesta, incaricando il Concessionario stesso dell’apertura e della dematerializzazione della documentazione presentata in busta chiusa presso gli Uffici Postali.

1.5 Il Soggetto beneficiario è consapevole che il Concessionario, nell’erogazione del Servizio, si avvarrà della propria rete di recapito unitaria e capillare, che è articolata anche in virtù di prestazioni rese in favore della stessa in forza di contratti continuativi di servizio e/o di fornitura sottoscritti, pure con unità produttive interne al Gruppo Poste italiane s.p.a., in conformità a quanto previsto dal comma 3 c bis) dell’articolo 105 del decreto legislativo 50/2016.

Art. 2 – Corrispettivo del Servizio e modalità di pagamento

2.1 Il corrispettivo del Servizio è 30€, inclusa IVA, per ciascuna richiesta presentata.

2.2 Il Servizio è imponibile ad IVA ad aliquota ordinaria.

2.3 Il pagamento del corrispettivo dovrà avvenire contestualmente all’accettazione dell’istanza e potrà essere effettuato dal Soggetto beneficiario attraverso l’utilizzo di un bollettino di conto corrente numero 32025009 intestato a Poste Italiane S.p.A.-D.C.G.C./S.C.A. (in contanti - solo in caso di presentazione all’Ufficio Postale - con carta di debito del circuito Maestro, carta Postamat, carta Postepay e - solo in caso di pagamento online - Carte di Credito).

2.4 Resta inteso che i corrispettivi di cui al presente articolo si riferiscono esclusivamente al Servizio erogato dal Concessionario e va corrisposto indipendentemente dall’esito della richiesta.

2.5 Le fatture saranno inviate in modalità differita entro il giorno 15 del mese successivo a quello del pagamento, ai sensi dell’art. 21 co. 4 lettera a) del DPR 633/1972. Il Soggetto beneficiario, obbligato ai sensi di quanto previsto dall’art. 1, comma 909 Legge 27 dicembre 2017, n. 205 che ha modificato l’art. 1 del D.Lgs. n. 127/2015, riceverà la fatturazione elettronica tramite il Sistema di interscambio mediante il Codice Destinatario e/o l’indirizzo PEC necessari allo scopo o messa a disposizione dall’Agenzia delle Entrate sull’area riservata ai clienti sul sito web.

Art. 3 - Obblighi e responsabilità del Soggetto beneficiario

3.1 Con la sottoscrizione e l'inoltro del modulo di richiesta, il Soggetto beneficiario accetta le presenti CGS e si impegna, in particolare, a:

- a) non utilizzare il Servizio per contravvenire in modo diretto o indiretto alle vigenti leggi;
- b) fornire al Concessionario tutti i dati necessari per l'espletamento del Servizio e, in caso di presentazione della domanda tramite Ufficio Postale, di consegnare un plico chiuso indirizzato a:

**CENTRO SERVIZI PAVIA SERVIZIO RISTORATORI
VIALE BRAMBILLA 1
27100 PAVIA**

contenente il modulo di richiesta completo di tutte le autocertificazioni e i relativi allegati;

- c) presentare una sola richiesta relativa a una stessa sede attività;
 - d) effettuare il pagamento del corrispettivo nel rispetto delle modalità di cui all'art. 2;
 - e) qualora richiesto, in fase di controllo della documentazione, integrare la richiesta, seguendo le istruzioni operative contenute nella comunicazione ricevuta;
 - f) esonerare il Concessionario da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo sui dati, sul contenuto e sulle modalità o finalità d'uso della documentazione presentata e di quella inoltrata, salvo quanto disposto al successivo art. 4;
 - g) manlevare e tenere indenne il Concessionario da ogni perdita, danno, responsabilità, costo, onere e spesa, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere subite o sostenute quale conseguenza del mancato rispetto delle normative vigenti, anche in materia di trattamento dei dati personali o di qualsiasi inadempimento da parte del Soggetto beneficiario medesimo, agli obblighi ed alle garanzie previste e comunque connesse al Servizio.
- 3.2** Il Soggetto beneficiario è consapevole della propria esclusiva responsabilità in merito alla esattezza e veridicità di tutti i dati, informazioni e documenti presentati.

Art. 4 - Obblighi e responsabilità del Concessionario

4.1 Ai fini della corretta esecuzione del Servizio, il Concessionario si impegna a rispettare tutti gli obblighi previsti nelle presenti CGS.

4.2 Il Concessionario è responsabile esclusivamente degli invii presentati dal Soggetto beneficiario dal momento della presa in consegna e risponderà unicamente per danni che saranno conseguenza diretta ed immediata della propria condotta, entro il limite massimo dell'importo del corrispettivo allo stesso pagato dal richiedente.

4.3 In ogni caso, il Concessionario non è responsabile per eventuali danni indiretti, nonché per ritardi, malfunzionamenti e interruzioni nell'erogazione del Servizio causati, in via esemplificativa e non esaustiva da:

- forza maggiore o caso fortuito;
- erronea, inesatta o incompleta comunicazione dei dati forniti dal Soggetto beneficiario.

4.4 Il Concessionario s'impegna a eseguire le attività e relativi controlli sulle richieste ricevute, così come previsto dal Decreto Attuativo.

4.5 Resta inteso, infine, che il Concessionario è del tutto estraneo ai rapporti tra il Soggetto beneficiario ed il MIPAAF e non potrà essere ritenuta responsabile ove quest'ultimo, per qualsivoglia ragione, non accetti l'istanza o ne ritardi l'evasione.

4.6 Il Concessionario risponderà unicamente, per danni che saranno conseguenza diretta ed immediata della propria condotta, entro il limite massimo del corrispettivo ricevuto

Art. 5 - Reclami

5.1 In considerazione delle tempistiche e delle modalità di erogazione del Servizio, il Soggetto beneficiario può presentare eventuali reclami al Concessionario entro e non oltre 3 mesi dalla presentazione della richiesta di accesso al beneficio per qualunque questione derivante da presunta inosservanza da parte del Concessionario stesso delle CGS.

5.2 Il Concessionario provvederà a riscontrare il reclamo entro 45 giorni solari a decorrere dalla data di ricevimento dello stesso.

Art. 6 - Modifiche

6.1 Il Concessionario si riserva la facoltà di modificare le presenti CGS, su indicazione del MIPAAF nonché per sopravvenute esigenze tecnico operative.

6.2 Le modifiche saranno portate a conoscenza della clientela mediante pubblicazione sul sito www.portaleristorazione.it ovvero presso gli Uffici Postali.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali (Regolamento 2016/679/UE)

7.1 Nell'ambito del trattamento dei dati personali connesso all'espletamento delle attività previste dalle presenti Condizioni, il MIPAAF opererà in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 4, comma 7, del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 (di seguito GDPR) e provvederà a nominare Poste Italiane S.p.A., quale Concessionario del servizio, Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Art. 8 - Foro competente

8.1 Per le controversie relative all'interpretazione delle presenti CGS, nonché all'esecuzione del Servizio, è competente il giudice del luogo ove ha la sede il Soggetto beneficiario, se ubicata nel territorio dello Stato, in tutti gli altri casi competente in via esclusiva è il foro di Roma.

Art. 9 – Disposizioni finali

9.1 Costituiscono clausole vessatorie che il Soggetto beneficiario, all'atto dell'accettazione, deve specificamente approvare ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile, i seguenti articoli delle CGS: art. 3.1 lettere f) e g) (Obblighi e responsabilità del Soggetto beneficiario), art. 4.2, 4.3, 4.4 e 4.6 (Obblighi e responsabilità del Concessionario), 5.1 (Reclami), 6.1 (Modifiche).